



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.



2022. "Año del Quincentenario de Toluca, Capital del Estado de México"

ACTA DE LA TERCERA SESIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA

En la villa de Polotitlán de la Ilustración Polotitlán Estado de México el día 13 de Septiembre de 2022, a las 14:00 horas, reunidos en las oficinas de Dirección de Seguridad Publica Municipal ubicada en calle Allende esquina corregidora s/n, Polotitlán con fundamento en lo dispuesto en Artículo 21 fracción,4, de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios y en lo dispuesto en los artículos del 28 al 31 del Reglamento Municipal para la Mejora Regulatoria del Municipio de Polotitlan, México se reúnen con la finalidad de celebrar la segunda sesión del Comité Interno de Dirección de Seguridad Pública Municipal de Mejora Regulatoria y habiendo convocado a sus integrantes en tiempo y forma.

Orden Del Día

1. Lista y firma asistencia
2. Declaración del Quorum Legal
3. Análisis y actualización de las cédulas de trámites y servicios del área que corresponde
4. Asuntos Generales
5. Clausura de la Sesión



Recibio:
Elisa Yael
Negrete A:

3:45

13/06/22

En el desahogo del la Primera Orden del día, la C.P. Cristel Cruz Espinoza en su carácter del Enlace de Mejora Regulatoria, lleva a cabo el pase de listas de asistencia con sus respectivas firmas.

En la Segunda Orden del día, se ratifica la existencia del Quorum legal para realizar la sesión de la Acta, de la Primera Sesión del Comité Interno de Dirección de Seguridad Publica Municipal.

En la Tercer Orden del día, se presentan para el análisis y actualización de las cédulas de tramites y servicios del área, mismas que son aprobadas por los integrantes del comité por UNANIMIDAD de votos, no habiendo ninguna mejora en las Cédulas.



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMEX

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS



2022. "Año del Quincentenario de Toluca, Capital del Estado de México"

En la Cuarta Orden del día, en relación a los Asuntos Generales ningún integrante del comité manifiesta tener algún punto.

En la Quinta Orden del día, el Enlace de Mejora Regulatoria C.P. Cristel Cruz Espinoza cede el uso de la palabra al Director de Seguridad Publica Municipal Lic. Roberto Martínez Verde para que realice la clausura de la Primera Sesión del Comité Interno de Dirección de Seguridad Publica Municipal de Mejora Regulatoria a las 16:30hrs del mismo día en que se actúa, firmando al calce y margen todos y cada uno de los que en ella intervienen.



Lic. Roberto Martínez Verde
Director de Seguridad Pública Municipal

C.P. Cristel Cruz Espinoza
Enlace de Mejora Regulatoria

Jessica Patricia Reséndiz Saldívar
Vocal

Arturo Estrada Valle
Vocal



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



EDOMÉX

EN ATENCIÓN A LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

| | | | | |
|---|--|--|-------------------------------------|-----|
| NOMBRE: | | TRÁMITE: | SERVICIO: | X |
| ATENCIÓN A LLAMADAS DE EMERGENCIA | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | | | |
| SE ATIENDE REPORTES DE EMERGENCIAS QUE PONGAN EN RIESGO LA INTEGRIDAD FÍSICA DE LAS PERSONAS Y SUS BIENES | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | LEY DE SEGURIDAD DEL ESTADO DE MEXICO ARTICULO 100 Y 101 TITULO OCTAVO DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL CAPITULO VIII DE LA DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA, ARTICULO 57, BANDO 2022 | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | FOLIO DE REPORTE | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | 365 DIAS DEL AÑO | |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | SI | NO | DIRECCIÓN WEB | N/A |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | CUANDO EXISTE LA ACCION QUE EXPONGAN LA INTEGRIDAD FÍSICA DE CUALQUIER PERSONA | | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | SI SE REALIZA UNA INSPECCION PERMANENTE POR EL TIPO DE SERVICIO QUE SE REALIZA CON EL OBJETIVO DE DAR CALIDAD CORRESPONDIENTE A CADA SOLICITUD. | | | |
| REQUISITOS: | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO. | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | |
| | N/A | N/A | N/A | N/A |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | | |
| | N/A | N/A | N/A | N/A |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | |
| | N/A | N/A | N/A | N/A |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | APROXIMADAMENTE 10 MINUTOS, HASTA LA ACLARACION DEL SUCESO | | | |
| COSTO: | GRATUITO | Fundamento Jurídico | N/A | |
| FORMA DE PAGO: | EFFECTIVO | N/A | TARJETA DE CRÉDITO | N/A |
| | | | TARJETA DE DÉBITO | N/A |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | N/A | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | N/A | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | CONDICION DEL PARQUE VEHICULAR ASI COMO LA SATURACION DE SERVICIOS DE EMERGENCIAS QUE SE SUSCITEN EN EL MOMENTO. | | | |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA | | | | |



*Reubi
Remy*



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



EDOMÉX

ESTADO DE MÉXICO

| | | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|-----------------------------|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | | |
| DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL | | | | DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL | | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | | | LIC. ROBERTO MARTINEZ VERDE | | | |
| DOMICILIO: | | CALLE: ALLENDE ESQUINA CORREGIDORA | | NO. INT. Y EXT.: | | S/N | |
| COLONIA: | | CENTRO | | MUNICIPIO: | | POLOTITLAN ESTADO DE MEXICO | |
| C.P.: 54200 | | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | | 24 HORAS DE LOS 365 DIAS DEL AÑO | | | |
| LADA: | | TELÉFONOS: | | EXTS.: | | FAX: | |
| 427 | | 2660408 | | N/A | | N/A | |
| CORREO ELECTRÓNICO: direccionpolotitlan2224@outlook.com | | | | | | | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | | | |
| OFICINA: | | N/A | | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | | | | N/A | | | |
| DOMICILIO: | | CALLE: N/A | | NO. INT. Y EXT.: | | N/A | |
| COLONIA: | | N/A | | MUNICIPIO: | | N/A | |
| C.P.: N/A | | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | | N/A | | | |
| LADA: | | TELÉFONOS: | | EXTS.: | | FAX: | |
| N/A | | N/A | | N/A | | N/A | |
| CORREO ELECTRÓNICO: N/A | | | | | | | |
| FORMATO(S) DESCARGABLES: | | N/A | | | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | | ACUDEN UNICAMENTE AL INTERIOR DEL MUNICIPIO | | | | | |
| RESPUESTA: | | SI, SI ATIENDEN LAS EMERGENCIAS AL INTERIOR DEL MUNICIPIO. Y EN CASO DE EXISTIR ACUERDO CON LOS ESTADOS COLINDANTES COMO QUERETARO E HIDALGO. SE LES APOYA EN LAS LOCALIDADES CERCANAS A POLOTITLAN. | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | | NUMERO PARA REALIZAR LLAMADAS DE EMERGENCIA EN CASO DE QUE EL NUMERO LOCAL SE ENCUENTRE OCUPADO. | | | | | |
| RESPUESTA: | | 911 Y 088 Y 4272660198. | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | | EL PERSONAL DE SEGURIDAD PUBLICA SE ENCUENTRA CAPACITADO. | | | | | |
| RESPUESTA: | | EL PERSONAL DE SEGURIDAD PUBLICA SE ENCUENTRA EVALUADO Y APROBADO POR EL CENTRO DE CONTROL DE CONFIANZA DEL ESTADO DE MEXICO, RECIBIENDO POSTERIOR DE LA EVALUACION LA CAPACITACION CORRESPONDIENTE EN EL COLEGIO DE PROFESIONALIZACION Y ACTUALIZACION DEL ESTADO DE MEXICO. | | | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | | | |
| N/A | | | | | | | |

| | | | | | |
|----------------------------|--|------------------------|--|-------------------------|--|
| ELABORÓ: | | VISTO BUENO: | | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: | |
| | | | | 13/ 09 / 2022 | |
| C.P. CRISTEL CRUZ ESPINOZA | | ROBERTO MARTINEZ VERDE | | | |








REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

| | | | | |
|--|---|--|---|-----|
| NOMBRE: | | TRÁMITE: | SERVICIO: | X |
| IMPARTICION DE PLATICAS DE PREVENCION DEL DELITO | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | | | |
| SE IMPARTEN PLATICAS Y TALLERES DE PREVENCION SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA A ALUMNOS DE LOS DIFERENTES NIVELES ACADEMICOS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS, Y POBLACION EN GENERAL DENTRO DEL MUNICIPIO, CON TEMAS DE BULLING, FRAUDE Y EXTORSION VIA TELEFONICA EN SUS DIFERENTES MODALIDADES; ADICCIONES, VIOLENCIA DE GENERO, RIESGOS DEL ADOLESCENTE EN LA SOCIEDAD ACTUAL, CONDUCTAS ANTISOCIALES, EMBARAZO TEMPRANO, ETC. | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | LEY DE SEGURIDAD DEL ESTADO DE MEXICO ARTICULO 100 LEY DE PREVENCION DE PREVENCION SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA EN EL ESTADO DE MEXICO TITULO OCTAVO DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL CAPITULO VIII DE LA DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA, ARTICULO 57, BANDO 2022 | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | ACUSE DE RECIBIDO | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | N/A | |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | SI | NO | DIRECCIÓN WEB | N/A |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | CUANDO ALGUNA INSTITUCION EDUCATIVA LO REQUIERA PARA REFORZAR LA EDUCACION DE LOS ESTUDIANTES | | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | SI SE REALIZA UNA VERIFICACION EN CADA SERVICIO DE PLATICA IMPATIDA, TODA VEZ QUE LAS NECESIDADES DE CADA LUGAR ES DISTINTA. | | | |
| REQUISITOS: | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURIDICO-ADMINISTRATIVO: | |
| PERSONAS FISICAS | | | | |
| PRESENTAR OFICIO DE SOLICITUD | SI | 01 | REGISTRO, PROGRAMACION Y CANALIZACION A LA AUTORIDAD CORRESPONDIENTE. | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | | |
| PRESENTAR ESCRITO DE SOLICITUD | SI | 01 | REGISTRO, PROGRAMACION Y CANALIZACION A LA AUTORIDAD CORRESPONDIENTE. | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | |
| SOLICITUD POR ESCRITO ESPECIFICANDO NOMBRE Y CARGO DEL SOLICITANTE, ASI COMO NOMBRE Y UBICACIÓN DE LA INSTITUCION EDUCATIVA, LUGAR, HORARIO Y TEMA A IMPARTIR | SI | 01 | REGISTRO, PROGRAMACION Y CANALIZACION A LA AUTORIDAD CORRESPONDIENTE. | |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | 12 HORAS EN DIAS HABLES | | | |
| GOSTO: | GRATUITO | Fundamento Juridico | N/A | |
| FORMA DE PAGO: | EFFECTIVO | N/A | TARJETA DE CRÉDITO | N/A |
| | | | TARJETA DE DÉBITO | N/A |
| | | | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | N/A |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | N/A | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | N/A | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | QUE SE CUMPLA CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS | | | |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA | | | | |



| | | | | | | | |
|---|---|-----------------------------|-----------------------------|--|-------------------------------------|-----|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | | |
| DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL | | | | DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL | | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | LIC. ROBERTO MARTINEZ VERDE | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | ALLENDE ESQUINA CORREGIDORA | | | NO. INT. Y EXT.: | S/N | |
| COLONIA: | CENTRO | | | MUNICIPIO: | POLOTITLAN ESTADO DE MEXICO | | |
| C.P.: | 54200 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | | 24 HORAS DE LOS 365 DIAS DEL AÑO | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | |
| 427 | 2660408 | | N/A | N/A | direccionpolotitlan2224@outlook.com | | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | | | |
| OFICINA: | N/A | | | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | N/A | | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | N/A | | | NO. INT. Y EXT.: | N/A | |
| COLONIA: | N/A | | | MUNICIPIO: | N/A | | |
| C.P.: | N/A | | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | | N/A | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | |
| N/A | N/A | | N/A | N/A | N/A | | |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | N/A | | | | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | EXISTE PERSONAL PARA LA IMPARTICION DE PLATICAS O LO REALIZAN LOS POLICIAS MUNICIPALES. | | | | | | |
| RESPUESTA: | SE HA IMPLEMENTADO EL AREA DE PREVENCION DEL DELITO CON PERSONAL ASIGNADO QUIEN IMPARTE LAS PLATICAS | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | EN CASO DE EXISTIR ALGUNA SITUACION EN PARTICULAR QUE QUIERA DE ALGUN TIPO DE ATENCION, ¿Cómo SE REALIZA? | | | | | | |
| RESPUESTA: | SE REALIZA EL ESTUDIO CORRESPONDIENTE A LA PERSONA Y SE CANALIZA A LA INSTANCIA CORRESPONDIENTE PARA SU ATENCION Y TRATAMIENTO. | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | DE CUANTOS ASISTENTES SE REQUIEREN PARA LA IMPARTICION DE PLATICAS. | | | | | | |
| RESPUESTA: | NO HAY UN LIMITE DE ASISTENCIAS NI LUGAR ESPECIFICO PARA LA IMPARTICION, SIMPRE Y CUANDO SEA APTO. | | | | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | | | |
| N/A | | | | | | | |

| | | |
|---|---|--|
| ELABORO:  C.P. CRISTEL CRUZ ESPINOZA |  VISTO BUENO:  LIC. ROBERTO MARTINEZ VERDE | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 13/ 09 / 2022 |
|---|---|--|



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| NOMBRE: | | TRÁMITE: | SERVICIO: | X |
| SEGURIDAD EN EVENTOS MASIVOS MEDIANTE OPERATIVOS | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | | | |
| SE IMPLEMENTAN DISPOSITIVOS DE SEGURIDAD MEDIANTE PATRULLAJES EN EVENTOS MASIVOS DENTRO DE MUNICIPIOS. | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | | LEY DE SEGURIDAD DEL ESTADO DE MEXICO ARTICULO 100 TITULO OCTAVO DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL CAPITULO VIII DE LA DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA, ARTICULO 57, BANDO 2022 | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | | ACUSE DE RECIBIDO | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | HASTA QUE EL EVENTO DE TERMINO |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA: | | SI NO | DIRECCIÓN WEB | N/A |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | | CUANDO SE TIENE ORGANIZADO UN EVENTO MASIVO EN LAS LOCALIDADES DEL MUNICIPIO | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | | SI, EL SERVICIO ES SUJETO A VERIFICACION PARA ESTABLECER LA OPERATIVIDAD Y CALIDAD DEL MISMO | | |
| REQUISITOS: | | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO: |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | |
| SOLICITUD POR ESCRITO ESPECIFICANDO NOMBRE COMPLETO DEL SOLICITANTE, TIPO DE EVENTO Y UBICACIÓN DEL LUGAR EN DONDE SE REALIZARÁ. | | SI | 02 | REGISTRO, PROGRAMACION Y CANALIZACION A LA AUTORIDAD CORRESPONDIENTE. |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | | |
| SOLICITUD POR ESCRITO ESPECIFICANDO NOMBRE COMPLETO DEL SOLICITANTE, TIPO DE EVENTO Y UBICACIÓN DEL LUGAR EN DONDE SE REALIZARÁ. | | SI | 02 | REGISTRO, PROGRAMACION Y CANALIZACION A LA AUTORIDAD CORRESPONDIENTE. |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | |
| SOLICITUD POR ESCRITO ESPECIFICANDO NOMBRE COMPLETO DEL SOLICITANTE, TIPO DE EVENTO Y UBICACIÓN DEL LUGAR EN DONDE SE REALIZARÁ. | | SI | 02 | REGISTRO, PROGRAMACION Y CANALIZACION A LA AUTORIDAD CORRESPONDIENTE. |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | 12 HORAS EN DIAS HABILES | | | |
| COSTO: | GRATUITO | | Fundamento Jurídico | N/A |
| FORMA DE PAGO: | EFFECTIVO | N/A | TARJETA DE CRÉDITO | N/A |
| | | | TARJETA DE DÉBITO | N/A |
| | | | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | N/A |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | N/A | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | N/A | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE | QUE SE CUMPLA CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS | | | |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA | | | | |



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



EDOMEX

ESTADO DE MÉXICO

| | | | | | | | |
|---|---|-----------------------------|-----------------------------|--|-------------------------------------|-----|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | | |
| DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL | | | | DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL | | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | | | LIC. ROBERTO MARTINEZ VERDE | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | ALLENDE ESQUINA CORREGIDORA | | | NO. INT. Y EXT.: | S/N | |
| COLONIA: | CENTRO | | | MUNICIPIO: | POLOTITLAN ESTADO DE MEXICO | | |
| C.P.: | 54200 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | | 24 HORAS DE LOS 365 DIAS DEL AÑO | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | |
| 427 | 2660408 | | N/A | N/A | direccionpolotitlan2224@outlook.com | | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | | | |
| OFICINA: | N/A | | | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | N/A | | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | N/A | | | NO. INT. Y EXT.: | N/A | |
| COLONIA: | N/A | | | MUNICIPIO: | N/A | | |
| C.P.: | N/A | | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | | N/A | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | |
| N/A | N/A | | N/A | N/A | N/A | | |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | N/A | | | | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | EN QUE SE FUNDAMENTAN LOS POLICIAS EN DETENER A UNA PERSONA | | | | | | |
| RESPUESTA: | EN LA CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, LEY DE SEGURIDAD PUBLICA Y BANDO MUNICIPAL | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | LOS BAILES, EVENTOS PARTICULARES SE CONSIDERAN PUBLICAS. | | | | | | |
| RESPUESTA: | SIEMPRE Y CUANDO SE REALICEN EN UN EDIFICIO DE USO COMUN Y/O LA VIA PUBLICA, RESPETANDO EL LIBRE TRANSITO | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | SE PUEDE SOLICITAR APOYO DE SEGURIDAD PUBLICA EN UN ESTABLECIMIENTO COMERCIAL. | | | | | | |
| RESPUESTA: | SIEMPRE Y CUANDO SE HAYA SUSCITADO EN EMERGENCIA QUE AMERITE DEL SERVICIO DE SGURIDAD PUBLICA. | | | | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | | | |
| N/A | | | | | | | |

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------|--|
| ELABORÓ: | AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL POLOTITLÁN MEX. 2022-2025 SEGURIDAD PÚBLICA | LISTO BUENO: | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 13/ 09 / 2022 |
| C.P. CRISTEL CRUZ ESPINOZA | | ROBERTO MARTINEZ VERDE | |