



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

| | | | |
|--|--|---|---|
| NOMBRE: | | TRÁMITE: X | SERVICIO: |
| REGISTRO EXTEMPORÁNEO DE NACIMIENTO. | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | | |
| <p>CONSISTE EN PROPORCIONAR LA AUTORIZACIÓN PARA EL REGISTRO DE NACIMIENTO DE PERSONAS MAYORES DE 61 DIAS Y HASTA ANTES DE CUMPLIR 60 AÑOS.</p> | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | CÓDIGO CIVIL DEL ESTADO DE MÉXICO: ARTÍCULOS 3.0, 3.10, 3.11, 3.12, 3.16 AL 3.18 REGLAMENTO INTERIOR DEL REGISTRO CIVIL DEL ESTADO DE MÉXICO: ARTÍCULOS 65 AL 68. | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | ACTA DE NACIMIENTO. | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | PERMANENTE. |
| ¿SE REALIZA EN LINEA?: | SI <input checked="" type="checkbox"/> DIRECCIÓN WEB | N/A | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | CUANDO LA PERSONA NO CUENTE CON ACTA DE NACIMIENTO Y TENGA DE 61 DIAS DE NACIDO HASTA ANTES DE CUMPLIR 60 AÑOS. | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | SI LAS SUPERVISIONES TIENEN POR OBJETO VERIFICAR EL CORRECTO DESEMPEÑO DE LAS ATRIBUCIONES Y OBLIGACIONES ASIGNADAS Y LA DEBIDA OBSERVANCIA DE LAS LEYES APLICABLES, POR PARTE DE LOS/LAS SERVIDORES PUBLICOS. | | |
| REQUISITOS: | ORIGINAL anotar la palabra, SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, |
| PERSONAS FÍSICAS | | | |
| *SOLICITUD DE REGISTRO, QUE CONTENDRÁ FIRMA(S) Y HUELLA(S) DE QUIEN(ES) COMPARECE(N). | SI | .. | ARTÍCULOS 66 Y 67 DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL REGISTRO CIVIL DEL ESTADO DE MÉXICO. REQUERIDO PARA BRINDAR CERTEZA JURÍDICA Y RESPALDAR LOS DATOS ASENTADOS EN EL ACTA. OBRA EN APÉNDICE QUE SE RESGUARDA EN EL ARCHIVO DE LA OFICIALÍA. |
| *PRESENTACIÓN DE LA PERSONA A REGISTRAR. | .. | .. | |
| *CERTIFICADO DE NACIMIENTO O CONSTANCIA DE ALUMBRAMIENTO. | SI | 1 | |
| *EN SU CASO, CARTILLA DE VACUNACIÓN O CONSTANCIA RELIGIOSA. | SI | 1 | |
| *IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE DEL PADRE, MADRE O DE AMBOS, O DE LA(S) PERSONA(S) QUE PRESENTA(N) Y EN SU CASO, DE LA PERSONA QUE VA A SER REGISTRADA. | SI | 1 | |
| *CONSTANCIAS DE NO REGISTRO DE NACIMIENTO DEL LUGAR DE ORIGEN Y DE LA OFICIALÍA DONDE SE EFECTUARÁ EL REGISTRO, EXCEPTO CUANDO SE EXHIBA EN ORIGINAL EL CERTIFICADO DE NACIMIENTO O CERTIFICADO UNICO DE NACIMIENTO. | SI | 1 | |
| *CONSTANCIA DOMICILIARIA DEL PADRE, MADRE O DE AMBOS, O DE LA(S) PERSONA(S) QUE PRESENTA(N) Y EN SU CASO, DE LA PERSONA QUE VA A SER REGISTRADA. | SI | 1 | |
| *DADO EL CASO, CONSTANCIA EXPEDIDA POR LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA EN DONDE HAYA ESTUDIADO LA PERSONA A REGISTRARSE, EN LA QUE SE EXPRESE QUE NO HA PRESENTADO SU ACTA DE NACIMIENTO, DEBIÉNDOSE CANCELAR CON EL SELLO DE DICHA INSTITUCIÓN LA FOTOGRAFÍA DEL/DE LA INTERESADO/A. | SI | 1 | |
| *EN SU CASO, COPIA CERTIFICADA DEL ACTA DE MATRIMONIO DE LOS PADRES Y DEL/DE LA INTERESADO/A, CON UNA VIGENCIA NO MAYOR A SEIS MESES DE SU CERTIFICACIÓN, ACTAS DE NACIMIENTO DE HIJOS/AS, DE HERMANOS/AS O DE DEFUNCIÓN DE LOS PADRES, SI EXISTIEREN DICHS DOCUMENTOS | SI | 1 | |
| *LOS DEMÁS DOCUMENTOS QUE CON EL REGISTRO PUDIERAN RELACIONARSE. | SI | 1 | |
| *SI EL/LA INTERESADO/A PRESENTARE DOCUMENTACIÓN QUE COMPROBE HABER REALIZADO VIDA JURÍDICA EN OTRO LUGAR QUE NO SEA EL DE ORIGEN Y EL DEL DOMICILIO, DEBERÁ PRESENTAR CONSTANCIAS DE INEXISTENCIA DE REGISTRO DE NACIMIENTO DE DICHO LUGAR. | SI | 1 | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | |
| N/A | N/A | N/A | N/A |



| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | | |
|---|---|--|---------------------------------------|--|--|
| N/A | | N/A | N/A | N/A | |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | 40 MINUTOS | | | | |
| COSTO | EXENTO | Fundamento Jurídico: ARTICULO 142 FRACCION II DEL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS VIGENTE DURANTE EL AÑO 2024. | | | |
| FORMA DE PAGO: | EFFECTIVO | TARJETA DE CRÉDITO | TARJETA DE DÉBITO | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | N/A | | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | N/A | | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | EL REGISTRO SE REALIZA SIEMPRE QUE EL (LA) (LOS) INTERESADO (A) (S) SATISFAGA (N) LOS REQUISITOS SEÑALADOS EN LA LEGISLACIÓN VIGENTE. NO SE PODRÁ REALIZAR EL REGISTRO SI EL (LA) (LOS) INTERESADO (A) (S) NO SATISFACE (N) LOS REQUISITOS SEÑALADOS EN LA LEGISLACIÓN VIGENTE. | | | | |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA | NO. | | | | |
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | |
| OFICIALÍA DEL REGISTRO CIVIL | | | OFICIALÍA DEL REGISTRO CIVIL | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | LIC. PATRICIA UGALDE LUGO | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | PORTAL HIDALGO | NO. INT. Y EXT.: | 07 | |
| COLONIA: | CENTRO | MUNICIPIO: | POLOTITLÁN | | |
| C.P.: | 54200 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | LUNES A VIERNES DE 09:00 A 16:00 HRS. | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | |
| 427 | 2660978 | N/A | N/A | rc_polotitlan@edomex.gob.mx | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | |
| OFICINA: | N/A | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | N/A | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | N/A | NO. INT. Y EXT.: | N/A | |
| COLONIA: | N/A | MUNICIPIO: | N/A | | |
| C.P.: | N/A | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | N/A | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | |
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | N/A | | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿A QUÉ SE REFIEREN LAS CAMPAÑAS DE REGULARIZACIÓN DEL ESTADO CIVIL RESPECTO AL REGISTRO EXTEMPORÁNEO? | | | | |
| RESPUESTA: | SON ACCIONES DE GOBIERNO A TRAVÉS DE LAS CUALES SE SUBSIDIAN Y/O CONDONAN TOTAL O PARCIALMENTE LOS PAGOS DE DERECHOS RELACIONADOS CON EL TRÁMITE, Y ESTAS CAMPAÑAS VAN DIRIGIDAS A GRUPOS VULNERABLES, SOCIEDADES PROTEGIDAS, GENTE DE ESCASOS RECURSOS Y SU REALIZACIÓN SE DA MÍNIMO UNA VEZ AL AÑO. | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | PARA EL TRÁMITE ¿SERVE UN DOCUMENTO DE BAUTIZO AUNQUE NO SEA DE LA FE CATÓLICA? | | | | |
| RESPUESTA: | SÍ, TIENE LA MISMA VALIDEZ, SIEMPRE Y CUANDO SEA DE UN CULTO RELIGIOSO REGISTRADO Y RECONOCIDO EN LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO. | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿QUÉ DOCUMENTO SE DEBE PRESENTAR SI NO FUE EXPEDIDO EL CERTIFICADO DE NACIMIENTO? | | | | |
| RESPUESTA: | NO HABIÉNDOSE EXPEDIDO CERTIFICADO DE NACIMIENTO, SE SOLICITARÁ ORIGINAL DEL ACTA INFORMATIVA LEVANTADA ANTE LA AUTORIDAD MUNICIPAL CORRESPONDIENTE Y CONSTANCIA DE ALUMBRAMIENTO EXPEDIDA POR EL SECTOR SALUD. | | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | |
| REGISTRO DE RECONOCIMIENTO DE HIJOS, REGISTRO OPORTUNO DE NACIMIENTO. | | | | | |



GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO



| | | | |
|---|---|--|---|
| <p>ELABORÓ:</p>  |  | <p>VISTO BUENO:</p>  | <p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>06/MARZO/2024</p> |
| <p>_____ LIC. PATRICIA UGALDE LUGO</p> | <p>_____ REGISTRAR LIC. PATRICIA UGALDE LUGO</p> | | |
| <p>Polotitlán</p> | | | |