



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:				TRÁMITE:	x	SERVICIO:
CONSTANCIA PARA INMATRICULACION ADMINISTRATIVA Y/O NO AFECTACION AL PATRIMONIO MUNICIPAL						
DESCRIPCIÓN:						
A SOLICITUD DE LOS CIUDADANOS, EL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO PUEDE EMITIR CONSTANCIAS QUE CERTIFIQUE EL ASUNTO AL QUE SE REFIERE EL SOLICITANTE, AVALADO POR LA AUTORIDAD AUXILIAR.						
FUNDAMENTO LEGAL:	ARTICULO 91, FRACCION X DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MEXICO					
DOCUMENTO A OBTENER:	CONSTANCIA DE NO AFECTACION				VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	6 MESES
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	DIRECCIÓN WEB	NO APLICA		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	CUANDO ES SOLICITADO POR ALGUN CIUDADANO PARA LOS INTERESES A LOS QUE TENGA LUGAR					
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	DONDE EXPRESA QUE LOS O EL PREDIO DEL SOLICITANTE NO AFECTA BIENES DEL DOMINIO PUBLICO					
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.			
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>						
*IDENTIFICACION OFICIAL VIGENTE CON FOTOGRAFIA	SI	1	ARTICULO 91, FRACCION X DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MEXICO. Expedir las Constancias de vecindad, e identidad o de última residencia que soliciten los habitantes del municipio, en un plazo no mayor de 24 horas, así como las certificaciones y demás documentos públicos que legalmente procedan, o los que acuerde el Ayuntamiento.			
*COMPROBANTE DE DOMICILIO VIGENTE (RECIBO DE AGUA, PREDIAL)	SI	1				
*CONSTANCIA EXPEDIDA POR EL DELEGADO O COMISARIADO EJIDAL.	SI	1				
CONSTANCIA EXPEDIDA POR LA OFICINA DE CATASTRO SI PERTENECE A CABECERA MUNICIPAL.	SI	1				
CONTRATO DE COMPRA VENTA, ESCRITURA, DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD (PARA COTEJO)	SI	1				
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>						
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>						
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	15 MINUTOS		TIEMPO DE RESPUESTA:	UN DIA HÁBIL		
COSTO:	\$30.00		CON FUNDAMENTO EN EL ACTA DE LA TERCERA SESION ORDINARIA DE CABILDO DE FECHA 12 DE ENERO DE 2016 EN SU PUNTO NUMERO CUATRO.			
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	EN TESORERÍA MUNICIPAL QUE SE ENCUENTRA EN EL INTERIOR DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL, UBICADA EN CALLE PLAZA CONSTITUCIÓN PORTAL HIDALGO NO. 07, COL. CENTRO, POLOTITLÁN, MÉXICO, CP. 54200.					
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA					
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	SIEMPRE Y CUANDO SE CUMPLA CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS					



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO				SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		LICENCIADA EN EDUCACIÓN PREESCOLAR ANGELICA MEJIA PEREZ					
DOMICILIO:	CALLE:	PLAZA CONSTITUCION, PORTAL HIDALGO			NO. INT. Y EXT.:	07	
COLONIA:	CENTRO			MUNICIPIO:	POLOTITLAN		
C.P.:	54200	HORARIOS Y DIAS DE ATENCIÓN:		DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 16:00 HORAS			
LADA:	TELÉFONOS:			EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
427	26-6-03-05	26-6-06-83	26-6-02-71	71048	NO APLICA	ayuntamiento.polotitlan@gmail.com	
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:		NO APLICA					
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		NO APLICA					
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA			NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA	
COLONIA:	NO APLICA			MUNICIPIO:	NO APLICA		
C.P.:	NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		NO APLICA			
LADA:	TELÉFONOS:			EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
NO APLICA	NO APLICA			NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	
FORMATO(S) DESCARGABLES		NO APLICA					
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:		QUE OTRO DOCUMENTO PODRA REEMPLAZAR EL RECIBO DE PAGO PREDIAL?					
RESPUESTA:		SOLICITANDO UNA CONSTANCIA DE NO ADEUDO ANTE LA OFICINA DE CATASTRO					
PREGUNTA FRECUENTE 2:		EL TRAMITE SE PODRA HACER VIA TELEFONICA					
RESPUESTA:		NO, DEBERA PRESENTARSE EL INTERESADO CON LOS REQUISITOS QUE SE LE SOLICITAN					
PREGUNTA FRECUENTE 3:		EL TRAMITE LO PODRA REALIZAR OTRA PERSONA QUE NO SEA EL SOLICITANTE?					
RESPUESTA:		SI, SIEMPRE Y CUANDO CUMPLA CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS Y SE HAGA A COMPAÑAR CON UNA CARTA PODER.					
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							
NO APLICA							

<p style="text-align: center;">ELABORÓ</p> <p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;">MARIA DE LOS ANGELES DELGADO GUTIERREZ NOMBRE COMPLETO</p>	<p style="text-align: center;">FECHA DE ACTUALIZACION</p> <p style="text-align: center;">12-marzo-2024</p>
<p style="text-align: center;">AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL POLOTITLÁN MEX. LICENCIADA EN EDUCACIÓN PREESCOLAR ANGELICA MÉJIA PÉREZ SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO NOMBRE COMPLETO</p>	