



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADO DE
MÉXICO
¡El poder de servir!



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:				TRÁMITE:	x	SERVICIO:
CONSTANCIA DE VECINDAD						
DESCRIPCIÓN:						
A SOLICITUD DE LOS CIUDADANOS, EL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO PUEDE EMITIR CONSTANCIAS QUE CERTIFIQUE EL ASUNTO AL QUE SE REFIERE EL SOLICITANTE, AVALADO POR LA AUTORIDAD AUXILIAR.						
FUNDAMENTO LEGAL:	ARTICULO 91, FRACCION X DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MEXICO					
DOCUMENTO A OBTENER:	CONSTANCIA DE VECINDAD				VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	6 MESES
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	DIRECCIÓN WEB	NO APLICA		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	CUANDO LAS PERSONAS DEL MUNICIPIO NO TIENEN FORMAR DE COMPROBAR SU VECINDAD ACTUAL Y LO SOLICITAN ANTE ESTA DEPENDENCIA.					
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	DOCUMENTO QUE ACREDITA A UNA PERSONA COMO VECINA CON RESIDENCIA PERMANENTE O HABITUAL EN EL LUGAR DETERMINADO.					
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.			
PERSONAS FÍSICAS						
*IDENTIFICACION OFICIAL VIGENTE CON FOTOGRAFIA	SI	1	ARTICULO 91, FRACCION X DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MEXICO. Expedir las Constancias de vecindad, e identidad o de última residencia que soliciten los habitantes del municipio, en un plazo no mayor de 24 horas, así como las certificaciones y demás documentos públicos que legalmente procedan, o los que acuerde el Ayuntamiento.			
*COMPROBANTE DE DOMICILIO VIGENTE (RECIBO DE AGUA, PREDIAL)	SI	1				
*CONSTANCIA EXPEDIDA POR EL DELEGADO Y/O JEFE DE SECTOR	SI	1				
*1 FOTOGRAFIA TAMAÑO INFANTIL (SI ASI LO REQUIERE EL DOCUMENTO)	SI					
*ACTA DE NACIMIENTO (SI ASI LO REQUIERE EL DOCUMENTO)	SI	1				
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS						
*ACTA CONSTITUTIVA	SI	1	ARTICULO 91, FRACCION X DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MEXICO. Expedir las Constancias de vecindad, e identidad o de última residencia que soliciten los habitantes del municipio, en un plazo no mayor de 24 horas, así como las certificaciones y demás documentos públicos que legalmente procedan, o los que acuerde el Ayuntamiento.			
*IDENTIFICACION OFICIAL DEL REPRESENTANTE GENERAL, LEGAL O ADMINISTRADOR ÚNICO.	SI	1				
*COMPROBANTE DE DOMICILIO A NOMBRE DE LA EMPRESA (AGUA, PREDIAL VIGENTE, CONTRATO DE ARRENDAMIENTO.	SI	1				
INSTITUCIONES PÚBLICAS						
NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	15 MINUTOS		TIEMPO DE RESPUESTA:	UN DIA HÁBIL		
COSTO:	\$30.00		CON FUNDAMENTO EN EL ACTA DE LA TERCERA SESION ORDINARIA DE CABILDO DE FECHA 12 DE ENERO DE 2016 EN SU PUNTO NUMERO CUATRO.			
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	EN TESORERÍA MUNICIPAL QUE SE ENCUENTRA EN EL INTERIOR DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL, UBICADA EN CALLE PLAZA CONSTITUCIÓN PORTAL HIDALGO NO. 07, COL. CENTRO, POXTITLÁN, MÉXICO, CP. 54200.					
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA					
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	SIEMPRE Y CUANDO SE CUMPLA CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS					



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO				SECRETARIA			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		LICENCIADA EN EDUCACIÓN PREESCOLAR ANGELICA MEJIA PEREZ					
DOMICILIO:	CALLE:	PLAZA CONSTITUCION, PORTAL HIDALGO				NO. INT. Y EXT.:	07
COLONIA:	CENTRO			MUNICIPIO:	POLOTITLAN		
C.P.:	54200	HORARIO Y DIAS DE ATENCION:		DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 16:00 HORAS			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
427	26-6-03-05	26-6-06-83	26-6-02-71	71048	NO APLICA	ayuntamiento.polotitlan@gmail.com	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	NO APLICA						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA						
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA				NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA
COLONIA:	NO APLICA			MUNICIPIO:	NO APLICA		
C.P.:	NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		NO APLICA			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
NO APLICA	NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
FORMATO(S) DESCARGABLES	NO APLICA						
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	CUANTO TIEMPO TENGO QUE TENER VIVIENDO EN EL MUNICIPIO PARA QUE SE ME EXPIDA LA CONSTANCIA DE VECINDAD?						
RESPUESTA:	CUANDO MENOS SEIS MESES VIVIENDO DENTRO DEL TERRITORIO MUNICIPAL						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	ES MUY INDISPENSABLE PRESENTAR LA CONSTANCIA DEL DELEGADO Y/O JEFE DE MANZANA?						
RESPUESTA:	SI, PARA CONSTATAR QUE REALMENTE AHÍ TIENE SU DOMICILIO						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	LA CONSTANCIA LA PUEDO SOLICITAR VIA TELEFONICA Y/ O CORREO ELECTRONICO?						
RESPUESTA:	NO, TENDRA QUE PRESENTARSE EL INTERESADO CON LOS REQUISITOS Y/O EN SU CASO DE NO PODER EL INTERESADO LA PERSONA QUE INDIQUE ACOMPAÑADO DE UNA CARTA PODER.						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							
NO APLICA							

<p style="text-align: center;">ELABORÓ</p> <p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;">MARÍA DE LOS ANGELES DELGADO GUTIÉRREZ NOMBRE COMPLETO</p>	<p style="text-align: center;">VICENCIÓN BUENO</p> <p style="text-align: center;">LICENCIADA EN EDUCACIÓN PREESCOLAR ANGÉLICA MEJIA PEREZ SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO NOMBRE COMPLETO</p>	<p style="text-align: center;">FECHA DE ACTUALIZACION</p> <p style="text-align: center;"><u>12-marzo-2024</u></p>
--	---	---