



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ACTA DE LA PRIMER SESION ORDINARIA DE LA COMISION MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA DEL MUNICIPIO DE POLOTITLAN, MEXICO.

En la villa de Polotitlán de la Ilustración, Polotitlán, Estado de México el día **21 de marzo del 2024**, a las **11:00 horas**, reunidos en el salón Felipe Polo Legorreta, ubicado en las instalaciones de Portal Hidalgo No. 07 al interior del Palacio Municipal, con fundamento en lo dispuesto en Artículo 23 fracción VIII, de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios y en lo dispuesto en los artículos del 28 al 31 del Reglamento Municipal para la Mejora Regulatoria del Municipio de Polotitlán se reúnen con la finalidad de celebrar la **primera sesión ordinaria** de la comisión municipal de Mejora Regulatoria y habiendo convocado a sus integrantes en tiempo y forma. Los C. Teresita Sánchez Bárcena, Presidenta Municipal y Presidenta de la Comisión de Mejora Regulatoria, de Polotitlán, México, Lic. Abel Jiménez Quintanar Coordinador General Municipal y secretario Técnico de la comisión municipal de Mejora Regulatoria, Lic. Pedro Martínez Herrera, Síndico Municipal de Polotitlán, Lic. Carmen Jasso Cruz contralora interna Municipal, C. Ambrosio García García segundo regidor, Lic. Laura Itzel Reséndiz Ledesma, tercera Regidora, y CC titulares de las áreas que integran la administración pública municipal de Polotitlán 2022-2024, quienes al final de la presente estampan su firma, para desahogar el siguiente:

Orden Del Día

1. Lista y firma asistencia
2. Declaración del Quorum Legal
3. Lectura y en su caso Aprobación del orden del día
4. Mensaje de bienvenida de la C. Teresita Sánchez Bárcena presidenta municipal y presidenta de la comisión de Mejora Regulatoria de Polotitlán México
5. Propuesta y en su caso aprobación del primer reporte trimestral y avance de resultados en cumplimiento al programa anual municipal de mejora regulatoria 2024
6. Propuesta y en su caso aprobación de la actualización de las cédulas del registro municipal de trámites y servicios de Polotitlán
7. Asuntos Generales
8. Clausura de la Sesión

(Firmas manuscritas de los participantes)



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



En el desahogo del **PRIMER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA** la presidenta Municipal y presidenta de la Comisión, C. Teresita Sánchez Bárcena, solicito a el Lic. Abel Jiménez Quintanar coordinador de Mejora Regulatoria, revisar la lista de asistencia comprobando la asistencia de **25 integrantes** convocados para desahogar el orden del día.

En relación al **SEGUNDO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA** el Lic. Abel Jiménez Quintanar Secretario Técnico de la Comisión de Mejora Regulatoria del municipio de Polotitlán México, informa a la C. Teresita Sánchez Bárcena que hay la presencia de **25 integrantes por lo que existe el quorum legal** por lo que procedió a iniciar los trabajos correspondientes de la primera Sesión Ordinaria de la comisión Municipal de Mejora Regulatoria, para desahogar la presente acta por lo que se instaló formalmente siendo las 11:35 horas. Del día señalado.

Acto seguido en el desahogo del **TERCER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA** el Lic. Abel Jiménez Quintanar, secretario técnico de la comisión sometió a consideración de los integrantes la aprobación del orden del día el cual se aprueba por **unanimidad de votos**.

Acto seguido se procedió al desahogo del **CUARTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA** otorgando el uso de la palabra a la c. Teresita Sánchez Bárcena Presidenta Municipal y Presidenta de la comisión de mejora regulatoria de Polotitlán, dando su mensaje de bienvenida a los miembros que integran la comisión de mejora regulatoria informando de los resultados obtenidos durante el primer trimestre del año en curso de las áreas que realizaron propuestas dentro del programa anual de mejora regulatoria 2024, invitando a los titulares de las unidades administrativas a continuar con el cumplimiento de las propuestas plasmadas dentro del programa anual 2024. Y buscando cumplir en tiempo y forma las solicitudes que se reciban de sus áreas con el ciudadano para brindarles un servicio de calidad que busque atender en todo momento sus necesidades.

Acto seguido se procedió al desahogo del **QUINTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA**, a cargo del Lic. Abel Jiménez Quintanar secretario técnico de la comisión quien explico que el motivo de la reunión es presentar el programa de avance programático del **primer reporte trimestral** en

[Handwritten signatures and marks]



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



cumplimiento al programa anual municipal de mejora regulatoria 2024, siendo aprobado por unanimidad de los presentes quedando de la siguiente manera:

PRIMER REPORTE TRIMESTRAL DEL PROGRAMA ANUAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA

Dependencia municipal	Código	Nombre del trámite y servicio	Acciones de mejora programadas	Avance en su cumplimiento porcentaje
Desarrollo Económico	DE/01/2024	Asesoría a empresarios y emprendedores	Reducción de tiempos para respuesta que será 3 días a 1 día hábil con un registro previo a la plataforma del ayuntamiento en la pagina www.polotitlan.edomex.gob.mx	25%
Defensoría de los derechos de la Mujer.	DMM/01/24	Asesorías jurídicas y psicológicas	Eliminación del trámite ya que estos casos los lleva el centro naranja mediante presupuesto federal.	100%
Educación y Cultura	ED/01/2024	Apoyo a comunidades y cabecera con organización de eventos Culturales	Reducción de 5 días a 3 días hábiles en atención de solicitudes	25%
Catastro	001/CAT/2024	Traslado de Dominio	Reducción en tiempo de respuesta de 5 a 3 días	8%
Oficialia Calificadora	OFC/01/2024	Acta de extravío	Reducción de tiempo de respuesta de 3 días a 1 día	50%
Desarrollo Agropecuario	CA/03/2024	Centro de expedición de guías traslado de ganado.	Lograr que la oficina de desarrollo agropecuario se convierta en centro expedidor con un costo aprox entre \$60 y \$40	25%
Desarrollo Agropecuario	CA/01/2024	Pasaporte equino	Habilitar el área de desarrollo agropecuario para emitir este documento ya que actualmente se realiza en la secretaria del campo	

se presentan los formatos denominados formato 2 RTAPA REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL) y el RAMIR (reporte anual de metas e indicadores de



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



desempeño regulatorio) al término de la presente acta, mismos que forman parte integral de la misma.

Acto seguido para el desahogo del **SEXTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA** La C. Teresita Sánchez Bárcena, presidenta Municipal Constitucional y Presidenta de la comisión de Mejora Regulatoria, solicita al secretario técnico Lic. Abel Jiménez Quintanar, someter a consideración del pleno la aprobación para su actualización de las cédulas del registro municipal de trámites y servicios de las áreas del municipio de Polotitlán para su publicación en la página web, siendo aprobado el punto por unanimidad de votos de los presentes.

Para desahogar el **SEPTIMO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA** Asuntos Generales el secretario técnico Lic. Abel Jiménez Quintanar, solicita a los integrantes de la comisión expresar algún asunto de relevancia que sea necesario tratar, a lo que no se registró ningún asunto a tratar.

Acto seguido para el desahogo del **OCTAVO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA** el secretario técnico de la comisión de mejora regulatoria cede el uso de la palabra a la c. teresita Sánchez Bárcena presidenta municipal y presidenta de la comisión de mejora regulatoria, para que cierre los trabajos correspondientes a la primera sesión ordinaria de la comisión municipal de mejora, siendo las 12:04 horas del día 21 de marzo de 2024, firmando los que en ella intervinieron

Firmas
Integrantes de la comisión municipal de Polotitlán México

Nombre y cargo	firma
C. TERESITA SÁNCHEZ BÁRCENA PRESIDENTA MUNICIPAL DE POLOTITLÁN	
LIC. ABEL JIMENEZ QUINTANAR TITULAR DE MEJORA REGULATORIA	
LIC. PEDRO MARTÍNEZ HERRERA SINDICO MUNICIPAL	
C. AMBROSIO GARCIA GARCIA SEGUNDO REGIDOR	
LIC. LAURA ITZEL RESENDIZ LEDESMA TERCERA REGIDORA	



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO

ESTADO DE
MÉXICO
¡El poder de servir!



TRABAJANDO POR TI



LIC. CARMEN JASSO CRUZ TITULAR DE CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL	
ARQ. JOSE JUAN GARCIA RUIZ TITULAR DE DESARROLLO URBANO	
M.V.Z MARCOS SILVERIO BASURTO ESQUIVEL TITULAR DE ECOLOGIA	
C. TERESA GUTIÉRREZ LUNA TITULAR DE DESARROLLO ECONÓMICO	
C. JOSE LUIS GUERRERO CORONA TITULAR DE CATASTRO.	
C. MARÍA MARTINA MEJÍA CABELLO TITULAR DE DESARROLLO SOCIAL	
IAZ. OMAR PEREZ REYES TITULAR DE CONTROL Y BIENESTAR ANIMAL.	
LIC MARIBEL ARTEGA FACIO TITULAR DEL INSTITUTO DE LOS DERECHOS DE LA MUJER	
C. JOSE DAVID QUIÑONEZ ESPINOZA TITULAR DEL INSTITUTO DE LA CULTURA FISICA Y DEPORTE	
C. NORMA ANGELICA VELÁZQUEZ TAVERA TITULAR DE DESARROLLO AGROPECUARIO	
LIC. JULIAN TERCERO GOMEZ ZUBIA ENCARGADO DE DESPACHO DE TURISMO	
LIC NELLY CRISTAL ROMERO CUEVAS TITULAR DE DERECHOS HUMANOS	

[Vertical column of handwritten signatures and initials on the right side of the page]



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



Lic Pavel Flores Córdova Area Jurídica

LIC. MARIA DEL REFUGIO GARFIAS BASURTO OFICIAL CONCILIADOR MEDIADOR	
LIC. PATRICIA UGALDE LUGO OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL	
C. ROBERTO MARTINEZ VERDE SEGURIDAD PUBLICA	
C. JUAN ROMERO ARGUELLO. AGUA POTABLE	
ARQ. JORGE LUIS CASTRO SOSA OBRAS PUBLICAS	

C. ESSAU ROQUE ESQUIVEL
COORDINADOR ATENCION A LA
JUVENTUD.
JUAN RAMON REAL BRAVO
OFICIAL CALIFICADOR

Norma A. Muebles



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024 DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre: Desarrollo Económico. Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Moisés Ramírez González.

Fecha de Elaboración: 11 de marzo 2024. Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 11 de marzo 2024.

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 6 Número de trámites prioritarios para 2024: 1

Propuesta No. 1

PRIMER TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Table with 6 columns: Código de la Cédula de trámites y servicios, Nombre del Trámite y/o Servicio, Tiempo de Respuesta, Requisitos, Realización en línea, and Disminuir el costo. Row 1: DE/01/2024, ASESORIA A EMPRESARIOS Y EMPRENDEDORES, De manera inmediata, respuesta de tres (3) días a un día, N/A, Reducir tiempo de respuesta en la atención del Tramite, N/A.

CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO

Observaciones o comentarios: Que la atención a la Ciudadanía a través del portal web el trámite y servicio sea de manera fácil y rápida a la vez.

Nombre y Cargo de Quien lo Elaboró

MOISÉS RAMÍREZ GONZÁLEZ. ENLACE DE MEJORA REGULATORIA



Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal

C. TERESA GUTIERREZ LUNA. DIRECTORA DE DESARROLLO ECONÓMICO.

Nombre y Firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria

LIC. ABEL JIMÉNEZ QUINTANAR. COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA.





COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024 DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): INSTANCIA MUNICIPAL DE LOS DERECHOS DE LA MUJER Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lcda. MARIBEL ARTEAGA FACIO

Fecha de Elaboración: 12/MARZO/24

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 12/MARZO/24

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 01 Número de trámites prioritarios para 2023: 01

Propuesta No. 2

PRIMER TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Table with 6 columns: Código de la Cédula de trámites y servicios, Nombre del Trámite y/o Servicio, Tiempo de Respuesta, Requisitos, Realización en línea, and Disminuir el costo de cuanto a cuanto. Row 1: DMM/01/24, Asesorías jurídicas y psicológicas, N/A, Eliminacion ya que los casos los lleva el centro naranja mediante presupuesto federal, N/A, N/A.

CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO

Table with 6 columns: N/A, N/A, N/A, 100%, N/A, N/A.

Observaciones o comentarios: Con el objetivo de que las mujeres víctimas de violencia reciban la atención necesaria y garantizar su derecho a una vida libre de violencia se canalizaran sus casos al centro naranja programa de recurso federal donde se les otorgará gratuitamente la demanda jurídica por un profesional.

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró

LCDA. MARIBEL ARTEAGA FACIO



Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal

LCDA. MARIBEL ARTEAGA FACIO TITULAR DEL AREA INSTANCIA MUNICIPAL DE LOS DERECHOS DE LA MUJER

Nombre y Firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria

LIC. ABEL JIMÉNEZ QUINTANAR



**GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO**



**ESTADO DE
MÉXICO**
¡El poder de servir!



**PUEBLOS
CON
ENCANTO
POXTITLÁN**

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): EDUCACION Y CULTURA

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. CRISTOBAL YASKIN CHAVEZ LEDEZMA

Fecha de Elaboración: 06/Marzo/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 06/Marzo/2024

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 02 Número de trámites prioritarios para 2024: 01

Propuesta No. 3

PRIMER TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
ED/01/ 2024	APOYO A COMUNIDADES Y CABECERA CON ORGANIZACIÓN DE EVENTOS CULTURALES	DE 5 DÍAS HÁBILES , SE REDUCE A 3 DÍAS HÁBILES	DE 5 A 3 DIAS HABILES	N/A	N/A

CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO

N/A	N/A	25%	N/A.	N/A	N/A
-----	-----	-----	------	-----	-----

Observaciones o comentarios: El Área de Educación y Cultura, propone la reducción del tiempo de respuesta de 5 días hábiles a 3 días hábiles en las solicitudes de apoyo a comunidades y cabecera con la organización de eventos culturales, con el objetivo de agilizar el proceso de dicha solicitud, teniendo un 25% de avance., ya que dicho servicio es realizado a través de oficio, recibidos en oficialía de partes y posteriormente son remitidos al área correspondiente, por lo cual dicho proceso tiene una duración de 1 a 2 días hábiles, lo que impide dar cumplimiento a la propuesta realizada, por lo que se pretende dar respuesta en un máximo de 24 hrs para dar cumplimiento en dicha propuesta.

<p align="center">Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p align="center"></p> <p align="center">CRISTOBAL YASKIN CHAVEZ LEDEZMA</p>	<p align="center">Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p align="center"></p> <p align="center">CRISTOBAL YASKIN CHAVEZ LEDEZMA TITULAR DEL AREA DE EDUCACION Y CULTURA</p>	<p align="center">Nombre y Firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p align="center"></p> <p align="center">LIC. ABEL JIMÉNEZ QUINTANAR</p>
---	---	---

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): CATASTRO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ARTURO ESTRADA MARTINEZ

Fecha de Elaboración: 11-03-2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 11-03-2024

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 9 Número de trámites prioritarios para 2024: 1

Propuesta No. 4

PRIMER TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

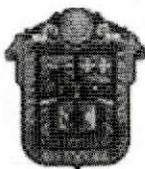
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
001/CAT/2024	TRASLADO DE DOMINIO	REDUCCION DE RESPUESTA DE 5 A 3 DIAS	N/A	N/A	N/A

CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO

001/CAT/2024	TRALADOS DE DOMINIO	REALIZADOS 17 DE LOS 160 PROGRAMADOS	N/A.	N/A	N/A
--------------	---------------------	---	------	-----	-----

Observaciones o comentarios:

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p align="center">ARTURO ESTRADA MARTINEZ ENLACE DE MEJORA REGULATORIA</p>	 <p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p align="center">JOSE LUIS GUERRERO CORNA DIRECCION</p>	<p>Nombre y Firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p align="center">LIC. ABEL JIMENEZ QUINTANAR</p>
--	--	---



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADO DE
MÉXICO
¡El poder de servir!



PUEBLOS
CON
ENCANTO
POXTITLAN

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): OFICIALIA CALIFICADORA
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: JAVIER DIAZ ESTRADA

Fecha de Elaboración: 11-03-2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 11-MARZO-2023

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 2 Número de trámites prioritarios para 2024P: 1 Propuesta No. 5

PRIMER TRIMESTRE

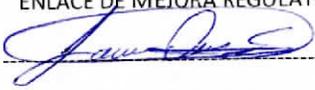
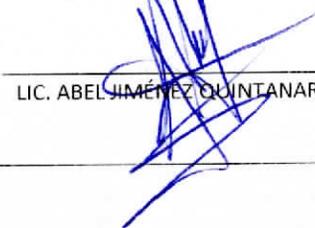
PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
OFC/01/2024	ACTA DE EXTRAVIO	DE TRES DIAS A SOLO UN DIA	N/A	N/A	N/A

CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO

OFC/01/2024	ACTA DE EXTRAVIO	50% CIEN POR CIENTO	N/A.	N/A	N/A
-------------	------------------	---------------------	------	-----	-----

Observaciones o comentarios: El trámite se ha venido realizando en un tiempo muy corto pues se hace el pago de la misma a tesorería, se redacta el acta y es entregada a la persona interesada en un tiempo no mayor a dos horas

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p>JAVIER DIAZ ESTRADA ENLACE DE MEJORA REGULATORIA</p> 	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p>LIC. JUAN RAMON REAL BRAVO OFICIAL CALIFICADOR</p>  <p>DIRECCION</p>	<p>Nombre y Firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p>LIC. ABEL JIMÉNEZ QUINTANAR</p> 
---	---	--



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO



FORMATO 2 ETAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Desarrollo Agropecuario

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Norma Angélica Velázquez Tavera.

Fecha de Elaboración: 7 de marzo del 2024.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 7 de marzo del 2024.

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 6 Número de trámites prioritarios para 2024: 2

Propuesta No. 6

PRIMER TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
CA/03/2024	CENTRO DE EXPEDICION DE GUIAS DE TRASLADO DE GANADO	N/A	N/A	N/A	A DIRECCION DE DESARROLLO AGROPECUARIO SE CONVIERTA EN CENTRO EXPEDIDOR Y SE PUEDA REALIZAR EL TTRAMITE EN EL MUNICIPIO CON UN COSTO APROXIMADO DE ENTRE \$60.00 Y \$40.00

CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO

			50 %.		
--	--	--	-------	--	--

Observaciones o comentarios: PUEDE VARIAR EL COSTO DEPENDIENDO DEL LUGAR DONDE SE EXPIDA

 NORMA ANGELICA VELAZQUEZ TAVERA Enlace de Mejora Regulatoria		 NORMA ANGELICA VELAZQUEZ TAVERA Titular de Desarrollo Agropecuario	 LIC. ABEL JIMÉNEZ QUINTANAR Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria
---	--	---	--





GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADO DE
MÉXICO
¡El poder de servir!



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 ETAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DESARROLLO AGROPECUARIO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. NORMA ANGELICA VELAZQUEZ TAVERA.

Fecha de Elaboración: 07/MARZO/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 7/MARZO/2024

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 6 Número de trámites prioritarios para 2024 : 2

Propuesta No. 7

PRIMER TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
CA/01/2024	PASAPORTE EQUINO	N/A	N/A	N/A	SE REDUCEN COSTOS DE \$ 2,000.00 A \$ 1,500.00 DEPENDIENDO EL NUMERO DE CABALLOS. 50 %

CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO

			50%.		
Observaciones o comentarios: PUEDE VARIAR EL COSTO DEL TRÁMITE DEPENDIENDO EL COSTO DEL NUMERO DE CABALLOS A REGISTRAR.					
 Norma A. Velázquez Tavera Titular Desarrollo Agropecuario ENLACE DE MEJORA REGULATORIA		 Norma A. Velázquez Tavera Titular Desarrollo Agropecuario.		 LIC. ABEL JIMÉNEZ QUINTANAR Coordinador General de Mejora Regulatoria	